

Paroles d'anciens

Association des Amis de l'IRA de Lyon

En partenariat avec

L'Institut Régional d'Administration de Lyon

1^{ère} édition – 2017-2018





Sommaire

Sommaire	3
Le mot du directeur	4
Le mot de la présidente	5
Propos introductifs : quelques notions sur les univers professionnels	6
I. Administration centrale	8
Chargé d'études pilotage budgétaire hors titre 2	8
Chef de section du service executant.....	9
Chargé d'études juridiques.....	10
Contrôleur des risques opérationnels.....	11
Adjoint à la secrétaire de programme.....	12
Adjointe au chef du département ressources.....	13
Chef de la chambre contrôle budgétaire	14
Chargé d'études juridiques « Fonction publique territoriale »	15
Chargée de formation/recrutement	16
Chargée de mission « Pilotage des programmes FSE ».....	17
II. Administration territoriale de l'Etat.....	18
Adjoint au chef du bureau de la gestion locale des crises	18
Chef de bureau des finances locales	19
Cheffe de la mission politique de la ville et égalité des chances	20
Adjoint à la cheffe du bureau des ressources humaines	21
Adjoint au chef du service achats finances	22
Chargé de développement emplois et territoire (CDET).....	23
III. Administration scolaire et universitaire	24
Adjoint gestionnaire et agent comptable	24
Chargée des affaires juridiques et des partenariats	25
Chargé de mission pour les affaires régionales et la modernisation	26
Charge du contrôle et du conseil des EPLE	27
Chargée de mission sur les fonds européens.....	28
IV. Cycle international.....	30
Inspecteur de la direction generale du tresor et de la comptabilite publique (Tchad)	30

Le mot du directeur

Je suis sincèrement très heureux que l'AMIRAL me fasse l'amitié de me confier son premier éditorial. Une des finalités importante de l'IRA est en effet la constitution de réseaux professionnels qui permettent un exercice serein des fonctions exercées, en prise de poste ou tout au long de sa carrière.

L'AMIRAL, qui se veut association d' « anciens et d'amis », remplira parfaitement cette mission et rendra utile pour tous le maintien de liens étroits entre nos deux structures. L'AMIRAL pourra à ce titre compter sur notre soutien attentif. Ce d'autant que la structuration associative des promotions successives est une ressource précieuse pour l'IRA. Elle permet en effet la constitution d'un réservoir de formateurs, de membres de jurys ou encore de tuteurs de stages, de première qualité.

De plus, les anciens élèves qui ont gardé, je l'espère, un bon souvenir de leur passage parmi nous, seront certainement les membres les plus actifs de l'AMIRAL. Ils sauront donc être les ambassadeurs très crédibles d'une école de service public qui souhaite dispenser une formation initiale appréciée par tous, élèves comme employeurs, car professionnalisante, et qui porte des valeurs de service public au cœur de notre pacte républicain.

Le modèle de formation initiale interministérielle d' « administration générale » est original en France, dans un paysage d'écoles de service public souvent plus axées sur la préparation technique à une prise de fonction dans un ministère prédéfini. Très attentif en particulier à la dimension managériale de la fonction de cadre, ce modèle qu'incarnent les IRA et en particulier celui de Lyon, s'attache à ce que chacune et chacun, au-delà des apprentissages techniques nécessaires dans chaque ministère, adoptent une posture qui fasse honneur au service public, favorise le bien-être au travail, et leur permette de faire des contraintes auxquelles elles ou ils auront à faire face, une force pour renforcer l'efficacité de l'Etat au profit de l'intérêt général.

C'est ce modèle que l'AMIRAL saura défendre, j'en suis certain, partout où ses membres exerceront leur mission. C'est ce modèle qui évoluera dans son organisation, sa temporalité, comme il a su évoluer depuis près de 50 ans qu'il est un acteur important du paysage national de la formation initiale. Mais c'est ce modèle qui saura rester fidèle à ses principes fondateurs qui sont sa raison d'exister. C'est enfin ce modèle, façonné aussi au fil des années par les promotions successives, qui appartient au premier chef aux anciens élèves qui seront toujours chez eux à l'IRA de Lyon.



Le mot de la présidente

Paroles d'Anciens témoigne de l'une des convictions à l'origine de la création de l'association AMIRAL : l'importance d'entretenir des liens entre les anciennes et les nouvelles promotions des IRA. Ce projet a été mené parallèlement à la première action de l'association, à savoir la création d'un tutorat entre la nouvelle promotion et celle qui vient de quitter les murs de l'Institut.

Les témoignages de leurs prédécesseurs sont précieux pour les élèves attachés, pour leur permettre de mieux appréhender les métiers en administration. Ce guide vise ainsi à les aider à construire leur projet professionnel. Il s'adresse également aux candidats des concours qui souhaiteraient avoir une vision plus précise de l'année à l'IRA et des postes en sortie. Il témoigne de la grande diversité des métiers des attachés, garante de l'attractivité du concours.

Etant donné la diversité des postes et des administrations, ce guide ne vise pas à être exhaustif. Nous avons souhaité laissé une grande liberté de parole aux participants, pour leur permettre de dispenser des conseils pour l'année à l'IRA en fonction de leurs souvenirs et de leur expérience. Nous les remercions chaleureusement pour leur participation au formulaire en ligne.

Ce recueil de témoignage aura vocation à être étoffé chaque année. Nous espérons que vous apprécierez cette première version (d'une longue série !) de « Paroles d'Anciens ».

Emmanuelle Marty

Présidente de l'AMIRAL



Les élèves de la 46ème promotion de l'IRA de Lyon ont créé, le 11 juillet 2017, l'association des amis de l'IRA de Lyon, l'AMIRAL ! Elle a pour ambition de fédérer et d'animer le réseau des anciens de l'IRA de Lyon, ainsi que toutes les personnes ayant une attache particulière à l'IRA de Lyon (administration, formateurs, intervenants...). Ayant pour vocation de constituer un annuaire des anciens et de donner à ses adhérents des moyens de communication adaptés, l'AMIRAL souhaite également s'impliquer en partenariat avec l'IRA dans la formation des élèves attachés à travers des actions professionnelles (tutorats, rencontres) culturelles et festives.

Le montant de la cotisation est de 10 euros. Si vous êtes intéressés, vous pouvez contacter l'AMIRAL pour connaître les modalités de l'adhésion :

amisiradelyon@gmail.com

Propos introductifs : quelques notions sur les univers professionnels

L'objet du présent recueil n'est pas de présenter l'IRA de Lyon, le contenu de ses enseignements, ni les concours d'accès. Il est vivement conseillé de consulter, sur ces sujets, le site Internet de l'institut : www.ira-lyon.gouv.fr et la guide de préparation du concours des IRA présent sur le portail internet de la Fonction publique.

La formation à l'IRA est divisée en deux temps pour lesquels deux classements sont réalisés :

- **Le cycle en tronc commun** a pour objectif l'acquisition ou le développement des connaissances et capacités professionnelles communes aux différentes fonctions confiées aux corps dans lesquels les élèves ont vocation à être titularisés. Cette période s'achève par un classement intermédiaire à l'issue duquel les élèves choisissent l'univers professionnel dans lequel ils seront affectés pour le cycle d'approfondissement et leur classement final.
- **Le cycle d'approfondissement** prépare les élèves à leur début de carrière en dégagant les enjeux et les caractéristiques spécifiques ainsi que les savoir-faire propres à chaque univers professionnel. Il a pour objet l'acquisition et le développement des compétences propres à l'univers professionnel dans lequel ils exerceront : administration centrale (A.C), administration territoriale de l'Etat (A.T.E), ou administration scolaire et universitaire (A.S.U). Il s'achève par un classement final par univers professionnel qui conditionne le choix d'affectation parmi les postes proposés dans les administrations suivantes (liste non exhaustive).

Univers professionnel de l'administration scolaire et universitaire :

- Etablissements publics locaux d'enseignement (EPLÉ) ;
- Rectorats ;
- Directions des services départementaux de l'Éducation nationale (DSDEN) ;
- Universités ;
- Etablissement public d'enseignement supérieur et de recherche ;
- Centres régionaux des œuvres universitaires et scolaires (CROUS).

Univers professionnel de l'administration territoriale de l'Etat

- Préfectures de Police / Préfectures / Sous-préfectures ;
- Directions régionales du secrétariat général pour l'administration du ministère de l'Intérieur (SGAMI) ;
- Groupements de gendarmerie ;
- Directions régionales des entreprises, de la concurrence, de la consommation, du travail et de l'emploi (DIRECCTE) ;
- Agences régionales de santé (ARS) ;



- Directions régionales de l'environnement, de l'aménagement et du logement (DREAL);
- Directions départementales des territoires (et de la mer) (DDT(M)) ;
- Directions des affaires culturelles (DRAC);
- Directions régionales de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion sociale (DRJSCS) ;

Univers professionnel de l'administration centrale :

Les attachés d'administration sont affectés dans les administrations centrales (a priori Paris) des différents ministères, à la caisse des dépôts et consignations et plus rarement dans les services administratifs du Conseil d'Etat, à la Direction de l'aviation civile ou dans les services du Premier ministre.

I. Administration centrale

CHARGE D'ETUDES PILOTAGE BUDGETAIRE HORS TITRE 2

	<p>Ministère : Armées</p> <p>Administration : Secrétariat général pour l'administration / Direction des Affaires Financières / Service des synthèses et du Pilotage Budgétaire</p> <p>Domaines fonctionnels : Gestion budgétaire et financière / Finances publiques</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>J'ai réalisé des études en hôtellerie et restauration puis je me suis engagé dans une carrière militaire de sous-officier administratif du service de santé des armées. J'ai quitté le service actif en 2012, pour rejoindre le ministère de l'Intérieur sur un poste de catégorie C dans la gendarmerie. J'ai rapidement évolué sur des fonctions d'expertise dévolues à un attaché d'administration et j'ai rejoint l'IRA de LYON en 2014.</p> <p>Promotion : 44^{ème}</p> <p>Concours : Interne</p> <p>Description du poste :</p> <p>Ce poste est dévolu à l'élaboration des projets de loi de finances et de loi de programmation militaire. Il offre à son titulaire une vue macro de l'organisation et du fonctionnement du ministère sur l'ensemble des périmètres « <i>préparation et emploi des forces</i> » (P178), mais également sur l'équipement en matériels majeurs (P146) et sur la recherche (P191). Tout l'intérêt du poste est lié à son positionnement au sein de l'organigramme de la DAF. Le Bureau SPB2 participe aux négociations budgétaires avec la Direction du Budget, mais également en interne avec les Responsables de Programme (RPROG) et Responsables de budget opérationnel (RBOP).</p> <p>La dimension politique du bureau constitue également un attrait majeur. Le bureau est au cœur de l'actualité et des enjeux qui sont portés par le ministère</p> <p>Pilotage du déficit public, enjeux de sécurité, politique interministérielle... Chaque chargé d'études est expert dans son domaine et est amené à traiter directement avec l'équipe de direction et avec les traitants chez les RPROG. La campagne de questions parlementaires qui se déroule actuellement est l'occasion de consolider son analyse synthétique sur les enjeux financiers portés par chaque programme. Elle concourt au processus de décision budgétaire nécessaire à la conquête de la ressource destinée à financer les grandes orientations politiques en matière de défense et de sécurité, mais également de soutien de la base industrielle et technologique de la défense.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>Je ne peux qu'inviter chaque élève à s'investir totalement dans l'ensemble des matières qui sont abordées durant cette année de formation. C'est l'occasion de renforcer ses connaissances dans des domaines qui ne sont pas dans notre zone de confort. C'est également l'opportunité de se constituer un réseau et des amitiés qui sont appelées à durer. Pour l'accès au principalat, n'oubliez pas que l'on recherche avant tout des généralistes.</p>	

CHEF DE SECTION DU SERVICE EXECUTANT

	<p>Ministère : Armées</p> <p>Administration : Secrétariat général pour l'administration / Service parisien de soutien de l'administration centrale (SPAC)/ Sous-direction de la gestion budgétaire et financière</p> <p>Domaines fonctionnels :</p> <p>Gestion budgétaire et financière Finances publiques</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Etudes de droit</p> <p>Promotion : 46^{ème}</p> <p>Concours : Externe</p> <p>Description du poste :</p> <p>Je pilote la consommation d'unités opérationnelles (UO) pour lesquelles le service parisien de l'administration centrale (SPAC) est service exécutant. Je suis également amené à piloter les actions du centre de services partagés, programmer et suivre l'exécution des dépenses d'infrastructures.</p> <p>En tant que chef de section, ce poste comprend une dimension managériale qui n'est pas négligeable pour un premier poste en administration centrale. Ce poste est également une bonne première expérience dans le domaine financier et budgétaire. La technicité du domaine implique cependant une adaptation rapide à la matière et des connaissances en finances publiques.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>Les stages sont les moments de la formation dont il faut absolument profiter pour acquérir de nouvelles compétences (savoir-faire notamment).</p>	

CHARGE D'ETUDES JURIDIQUES

	<p>Ministère : Transition écologique et solidaire</p> <p>Administration : Direction des affaires juridiques</p> <p>Domaines fonctionnels : Affaires juridiques</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Master 2 Droit public et contentieux administratif</p> <p>Promotion : 42^{ème}</p> <p>Concours : Externe</p> <p>Description du poste :</p> <p>La quasi-totalité du poste recouvre la gestion du contentieux du ministère à l'échelon de l'appel et de la cassation. Les missions de mon service sont comparables à celles exercées en cabinet d'avocats. Je suis ainsi amené à rédiger des mémoires en défense et à représenter le ministère en appel et en cassation. La plupart des autres bureaux réalisent, à parité, des avis et des mémoires.</p> <p>Les arrêtés d'organisation des administrations centrales permettent de bien cerner l'ensemble des matières et contentieux traités par les DAJ des différents ministères.</p> <p>Les équipes de travail sont agréables et motivantes et cela sur l'ensemble de la direction des affaires juridiques.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>Avec le recul, vous réaliserez que vous avez beaucoup stressé pour pas grand chose. Soyez détendus, prenez les choses telles qu'elles viennent et tout se passera bien !</p>	

CONTROLEUR DES RISQUES OPERATIONNELS

	<p>Administration : Caisse des dépôts et des consignations</p> <p>Domaines fonctionnels : Etude/Audit/Evaluation/Contrôle/Prospective</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Risk-manager à la Banque de France pendant 6 ans.</p> <p>Promotion : 42^{ème}</p> <p>Concours : 3^{ème} voie</p> <p>Description du poste :</p> <p>Les missions du poste de contrôleur des risques opérationnels sont axées sur le contrôle interne. Le contrôle interne permet, en effet, de maîtriser les opérations à risques qui doivent être conduites par l'administration/l'entreprise.</p> <p>Cela implique une grande liberté dans l'organisation du travail et la gestion du temps. En contrepartie ce poste nécessite de faire preuve de curiosité et d'une forte autonomie. Il convient également d'être force de proposition auprès de sa hiérarchie.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>L'IRA est certainement un passage important pour les jeunes attachés qui vont découvrir le monde de l'administration. La formation permet de disposer des connaissances de base pour intégrer une administration. Les stages sont sans doute le moment le plus important et formateur si le stagiaire et l'administration d'accueil jouent le jeu.</p> <p>Pour ceux qui ont déjà une certaine expérience, l'année de formation peut, a priori, paraître scolaire et pas toujours adapté à un public expérimenté a fortiori pour des personnes ayant déjà occupé des postes à responsabilités.</p>	

ADJOINT A LA SECRETAIRE DE PROGRAMME

	<p>Ministère : Affaires étrangères</p> <p>Administration : Mission de coordination budgétaire et administrative</p> <p>Domaines fonctionnels :</p> <ul style="list-style-type: none">Ressources humainesGestion budgétaire et financièreFinances publiquesAdministration générale
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Licence de droit Master d'histoire Prépa concours</p> <p>Promotion : 46^{ème}</p> <p>Concours : Externe</p> <p>Description du poste :</p> <p>Mes missions concernent la coordination budgétaire, aussi j'utilise au quotidien les règles de la chaîne de dépense publique. Particulièrement, mon service rend des arbitrages entre directions émargeant au même programme sur les crédits, mais aussi sur les réductions d'ETP liés au schéma d'emploi. Je suis donc amené à appliquer de nombreuses réglementations RH. Je participe également à la rédaction de réponses aux questions parlementaires, à l'organisation des comités, et au recensement des besoins.</p> <p>Ces sujets pouvant être sensibles avec notamment des données politiques à prendre en compte. Un bon positionnement personnel dans le cadre de la hiérarchie et des autres directions est ainsi indispensable.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>L'année n'est pas difficile en tant que telle, mais c'est une vraie épreuve d'endurance car la pression n'est jamais relâchée : il y a toujours des échéances, des projets en cours, et une grande diversité de domaines à assimiler.</p> <p>Mon conseil : ménégez-vous. Dans la perspective du classement, le moindre point compte. Créez votre cercle d'amis et soutenez-vous.</p>	

ADJOINTE AU CHEF DU DEPARTEMENT RESSOURCES

	<p>Administration : Direction de l'aviation civile</p> <p>Domaines fonctionnels :</p> <ul style="list-style-type: none"> Ressources humaines Gestion budgétaire et financière Achats/marchés publics Immobilier Etude/Audit/Evaluation/Contrôle/Prospective Logistique Finances publiques
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Master affaires européennes / Master complémentaire en droit communautaire</p> <p>Parlement européen</p> <p>CJUE</p> <p>Ministères économique et financier</p> <p>Promotion : 46^{ème}</p> <p>Concours : Externe</p> <p>Description du poste :</p> <p>Il s'agit d'un poste très complet, qui représente davantage de caractéristiques d'un poste de secrétariat général dans un établissement public qu'un poste classique en centrale.</p> <p>Il y a 33 agents à manager, c'est un investissement de tous les jours et toutes les heures, qui implique la nécessité de rentrer très vite dans un dossier, de définir une ligne, la tenir et la défendre face aux interlocuteurs (autres directions, OS, hiérarchie etc.)</p> <p>Ce poste nécessite d'être résilient au stress et de ne pas compter ses heures. Il implique une polyvalence constante tout en apprenant à déléguer.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>Intéressez-vous à chaque matière car vous ne savez pas réellement laquelle va voir servir plus tard. Il s'agit de ne pas faire d'impasse sur les enseignements.</p>	

CHEF DE LA CHAMBRE CONTROLE BUDGETAIRE

	<p>Ministère : Intérieur</p> <p>Administration : Direction générale des collectivités locales / Pôle interrégional d'appui au contrôle de légalité (Lyon)</p> <p>Domaines fonctionnels :</p> <p>Affaires juridiques Gestion budgétaire et financière Finances publiques</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Maitrise Droit public DEA Droit de l'environnement</p> <p>Promotion : 37^{ème}</p> <p>Concours : Externe</p> <p>Description du poste :</p> <p>Le PIACL est une plateforme nationale d'expertises au service bureaux des préfectures en charge du contrôle de légalité. La chambre contrôle budgétaire créée à l'occasion du Plan préfectures nouvelle génération (PPNG) a pour objectif d'apporter une qualité d'expertise et de technicité aux préfectures sur un domaine considéré comme particulièrement sensible par la Cour des Comptes. Le poste consiste à encadrer une équipe de 3 juristes de catégorie A et dispose d'une compétence nationale (métropole, COM et DROM).</p> <p>Les avis du PIACL sont rendus sous 10 jours maximum et constituent un outil d'aide à la décision pour le corps préfectoral. Ce poste demande rigueur, précision, anticipation, culture du réseau et pédagogie.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>La richesse de l'IRA tient en deux aspects qui, avec le recul, me semblent indispensables à toute prise de poste:</p> <ul style="list-style-type: none">- renforcement du socle de compétences de base (cours théoriques)- immersion professionnelle variée lors des stages qui permet de développer in situ capacités d'adaptation et sens de l'autonomie. <p>Cette formation n'est qu'une première marche. Chaque poste apporte un éclairage différent, notamment à l'occasion des mobilités qu'il convient de rechercher et des prises de risques associées.</p>	

CHARGE D'ETUDES JURIDIQUES « FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE »

	<p>Ministère : Intérieur</p> <p>Administration : Direction générale des collectivités locales / Sous-direction des élus et de la fonction publique territoriale</p> <p>Domaines fonctionnels : Affaires juridiques</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Maîtrise en droit public puis secrétaire administratif au ministère de la justice</p> <p>Promotion : 36^{ème}</p> <p>Concours : Interne</p> <p>Description du poste :</p> <p>Conception et suivi de la réglementation applicable aux agents territoriaux concernant les règles d'hygiène, de santé et de conditions de travail, les acteurs de la santé et la sécurité au travail, les congés pour raisons familiales, l'indemnisation du chômage.</p> <p>Ce poste nécessite de travailler sur les statuts de la fonction publique territoriale, le code du travail et le code de la sécurité sociale.</p> <p>Il offre la possibilité de suivre des protocoles d'accord signés par la ministre en charge de la fonction publique en matière d'hygiène, de santé et de conditions de travail. Je suis amené à participer à de nombreux groupes de travail inter fonctions publiques et à réaliser un travail de transposition pour les agents territoriaux.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>Le choix du poste à l'issue de la scolarité préoccupe chaque élève tout au long de l'année. Si il est important, il faut garder à l'esprit qu'une carrière est longue et que la fonction publique d'État offre l'opportunité de changer de métier et d'administration. Pour ceux qui pourraient être déçus de leur périmètre d'affectation ou de leur 1er poste il est important de se dire que l'on apprend de chaque poste (connaissances techniques, savoir-faire et savoir-être) et que l'on construit sa vie professionnelle (on ne la subit pas !).</p>	

CHARGÉE DE FORMATION/RECRUTEMENT

	<p>Ministère : Justice</p> <p>Administration : Secrétariat Général / Plateforme interrégionales / Ressources humaines (Lyon)</p> <p>Domaines fonctionnels : Ressources humaines</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Master 2 en droit et contentieux administratif et financier</p> <p>Expérience avant concours : Contractuelle en Université pendant 4 mois</p> <p>Promotion : 38^{ème}</p> <p>Concours : Externe</p> <p>Description du poste :</p> <p>Avant ce poste, j'ai exercé sur 3 postes en administration centrale au ministère de la Justice. A cet égard, j'ai acquis une culture ministérielle et interministérielle, des compétences de management, d'animation de réseau, une expertise juridique et une aptitude à mener une réflexion globale sur des sujets transversaux.</p> <p>Sur ce poste je vais, en outre, développer des compétences en ingénierie de formation, de formatrice et de construction d'un réseau local.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>Il faut avoir confiance en soi car chaque profil a des compétences utiles à l'administration. Il vous appartient de les consolider et les exploiter. Les enseignements à l'IRA vont vous aider à savoir faire le lien entre les matières/domaines afin d'avoir une analyse fine, complète et utile au service public. De ce fait, vous apprendrez à connaître le sens du travail que vous allez accomplir.</p>	

CHARGÉE DE MISSION « PILOTAGE DES PROGRAMMES FSE »

	<p>Ministère : Travail</p> <p>Administration : Direction générale à l'emploi et à la formation professionnelle</p> <p>Domaines fonctionnels :</p> <p>Gestion budgétaire et financière Etude/Audit/Evaluation/Contrôle/Prospective Relations/Service à l'utilisateur</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Elève externe avec un profil plutôt classique : des études en droit public parsemées de quelques stages. J'ai souhaité passer ce concours pour la mobilité tant géographique que fonctionnelle offerte à la sortie. La diversité des métiers à pouvoir exercer grâce à l'IRA correspondait tout à fait à mon envie et à l'idée que je me faisais de ma carrière : un temps dans une administration puis changer pour une autre.</p> <p>Promotion : 46^{ème}</p> <p>Concours : Externe</p> <p>Description du poste :</p> <p>Le fonds social européen (FSE) correspond à 6 milliards d'euros, la direction dans laquelle je travaille, gère 65% de l'enveloppe tandis que les Conseils régionaux gèrent 35% du FSE. Le FSE constitue un levier pour favoriser des niveaux d'emploi élevés, améliorer l'accès au marché du travail, faciliter l'adaptation des travailleurs aux mutations, encourager un niveau élevé d'éducation et de formation, lutter contre la pauvreté, promouvoir l'inclusion ...</p> <p>Au sein de mon service, chaque personne est l'interlocutrice de 3 régions, pour ma part j'ai la Bretagne, le Centre Val de Loire et la Corse. L'an prochain j'aurai un DOM en supplément. Les relations à entretenir avec les DIRECCTE font partie du quotidien. Les déplacements dans les régions sont donc fréquents, c'est indéniablement un intérêt du poste pour comprendre et faire remonter les besoins afin d'impulser une politique publique cohérente.</p> <p>La vision globale qu'offre ce poste est également un fort atout, je fais du droit, du dialogue de gestion, des statistiques, de la gestion financière... tout en restant dans un cadre très concret. A ce stade, je ne vois pas d'inconvénients, j'ai un poste technique qui demande un temps d'adaptation certain qui est cependant très intéressant. Il n'y a pas d'aptitudes nécessaires à avoir si ce n'est parler et écrire l'anglais car des déplacements à la Commission européenne sont prévus. Je pense que pour un premier poste il faut surtout être adaptable, on apprend en pratiquant, il faut alors avoir envie d'apprendre et plonger "dans le grand bain"!</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>Profitez de votre scolarité à l'IRA et des stages, les personnes rencontrées feront partie intégrante de votre carrière et vous permettront de constituer un bon réseau. C'est essentiel de pouvoir compter les uns sur les autres à la sortie de la formation.</p>	

II. Administration territoriale de l'Etat

ADJOINT AU CHEF DU BUREAU DE LA GESTION LOCALE DES CRISES

	<p>Ministère : Intérieur</p> <p>Administration : Préfecture</p> <p>Domaines fonctionnels : Administration générale ; Sécurité civile</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Licence droit et sciences politiques à Lyon 3</p> <p>Master droit public et gestion des ressources humaines dans le secteur public</p> <p>Promotion : 46^{ème}</p> <p>Concours : Externe</p> <p>Description du poste :</p> <p>Au sein du bureau de la gestion locale des crises les missions sont relatives à la sécurité civile.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planification du dispositif ORSEC (Organisation de la Réponse de Sécurité Civile), sur l'ensemble des risques naturels, technologiques, industriels et terroristes ; - Gestion des exercices de sécurité civile (simulations) ; - Gestions de crises et création des outils nécessaire à la gestion de crise. <p>Domaine vaste et passionnant mais demandant des capacités d'adaptation et de découverte de la sécurité civile.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>Il ne faut jamais se décourager et jouer le jeu du collectif. Il faut profiter au maximum de ce que l'IRA peut nous apporter afin de grandir et de monter en compétence tout en veillant à ne pas se laisser happer par le reste comme des considérations concurrentielles.</p>	

CHEF DE BUREAU DES FINANCES LOCALES

	<p>Ministère : Intérieur</p> <p>Administration : Préfecture</p> <p>Domaines fonctionnels :</p> <p>Affaires juridiques Gestion budgétaire et financière Finances publiques</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Master 2 Droit des Collectivités Territoriales</p> <p>IPAG et alternance dans au sein du bureau du contrôle de légalité d'une préfecture</p> <p>Promotion : 46^{ème}</p> <p>Concours : Externe</p> <p>Description du poste :</p> <p>Comme toutes les missions de chefs de bureau, ce poste a une dimension managériale. Ainsi, pour mon premier poste en sortie d'IRA, j'ai 4 agents à encadrer. Les activités du bureau sont celles que l'on retrouve classiquement dans une préfecture à savoir le contrôle budgétaire, la gestion des dotations de l'Etat et des fonds de compensation de la TVA (FCTVA).</p> <p>Ce poste permet de mettre en œuvre des compétences managériales, d'organisation, de communication et des savoirs juridiques et budgétaires.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>Il faut profiter de cette année à l'IRA pour capitaliser au maximum de savoirs et de compétences transversales que l'on n'apprend pas forcément sur les bancs de l'université. Cette année est également une occasion unique pour faire des rencontres et constituer un réseau – ce qui est un avantage important en début de carrière.</p>	

CHEFFE DE LA MISSION POLITIQUE DE LA VILLE ET EGALITE DES CHANCES

	<p>Ministère : Intérieur</p> <p>Administration : Préfecture</p> <p>Domaines fonctionnels :</p> <p>Gestion budgétaire et financière</p> <p>Politiques publiques</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Licence d'Histoire</p> <p>IPAG Licence d'Administration Publique</p> <p>Promotion : 31^{ème}</p> <p>Concours : Externe</p> <p>Description du poste :</p> <p>Je suis en charge du pilotage de la politique de la ville en lien avec la Préfète déléguée pour l'Égalité des Chances. A ce titre, je gère 13 contrats de ville répartis sur 91 quartiers. Cela représente 40 millions d'euros de budget sur trois budgets opérationnels de programme. En tant que cheffe de la mission, j'encadre 12 agents.</p> <p>Ce poste représente un intérêt particulier car il s'agit d'animer une politique publique interministérielle. De plus, je travaille directement auprès de la préfète déléguée et je suis amenée régulièrement à contracter avec des établissements publics de coopération intercommunale (EPCI). Ce poste implique toutefois de nombreux déplacements et des pics d'activités en fin de gestion.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>Je conseille de se projeter lors de ses stages pour déterminer le type de poste qui vous correspondra afin d'éviter les déceptions sur le 1^{er} poste.</p>	

ADJOINT A LA CHEFFE DU BUREAU DES RESSOURCES HUMAINES

	<p>Ministère : Intérieur</p> <p>Administration : Direction régionale du Secrétariat général pour l'administration du ministère de l'Intérieur (SGAMI) Est</p> <p>Domaines fonctionnels :</p> <p>Ressources humaines</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Master d'analyse des politiques publiques à l'IEP de Lyon</p> <p>Master de management public à l'IAE Lyon 3</p> <p>Promotion : 46^{ème}</p> <p>Concours : Externe</p> <p>Description du poste :</p> <p>J'encadre les 7 agents de la section médico-administrative au sein du BRH qui compte 33 agents. Je dois répartir l'activité, contrôler les parapheurs et conduire des réunions permettant d'améliorer les processus. Je traite directement les dossiers complexes, j'effectue un accompagnement individuel des policiers en lien avec le directeur régional. J'organise et siège au sein des différentes instances RH (CAP, Commission de réforme etc). J'effectue une veille juridique.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>Il faut profiter de cette année pour découvrir des ministères et des domaines mal connus notamment à travers les stages.</p>	

ADJOINT AU CHEF DU SERVICE ACHATS FINANCES

	<p>Ministère : Armées</p> <p>Administration : Groupement de soutien de la base de défense d'Orleans-Bricy</p> <p>Domaines fonctionnels :</p> <ul style="list-style-type: none"> Affaires juridiques Ressources humaines Gestion budgétaire et financière Achats/marchés publics Etude/Audit/Evaluation/Contrôle/Prospective Logistique
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>15 ans au ministère de la défense suivis de 2 années passées au ministère de la culture et communication. J'ai occupé de multiples fonctions de catégorie C à B. Cela m'a permis de diversifier mes domaines de compétences.</p> <p>Promotion : 46^{ème}</p> <p>Concours : Interne</p> <p>Description du poste :</p> <p>Les attributions d'un service achats finances (SAF) en groupement de soutien de la base de défense (GSBdD) s'inscrivent dans le domaine de l'administration générale et du soutien commun sous l'autorité du service du commissariat des armées. La fonction achats-finances regroupe des missions achats (centralisation des demandes, passation de marchés et accords-cadres, gestion de cartes achats, traitement des demandes d'achats, suivi d'exécution des marchés, contrôle des prestations de service, constatation des services faits) et des missions finances pour la gestion des ressources dédiés aux dépenses de fonctionnement des formations composant la base de défense et alloués par l'Etat-major des armées. Au quotidien, il s'agit de pilotage budgétaire pour le compte du responsable d'unité opérationnelle (RUO).</p> <p>L'intérêt du poste est qu'il se trouve dans la transversalité de l'action. Une appétence certaine pour le domaine est requise mais il est surtout nécessaire d'être en capacité de traiter de sujets diverses avec une prise de hauteur suffisante et un esprit d'analyse permanent. Les inconvénients sont surtout liés à la connaissance de l'environnement militaire et notamment de l'activité des formations soutenues. Au sein du GSBDD, l'adjoint SAF fait partie de l'encadrement de direction. A ce titre, il exerce ses compétences au sein du comité de coordination de la base de défense.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>Le conseil essentiel que j'aurai pour les élèves attachés est de profiter au maximum des partages d'expériences. La diversité des profils au sein de la promotion, toutes voies confondues, autant que la variété des intervenants et des collaborations (en stage comme en RCA) permettent d'appréhender nombre de situations qui se présenteront ultérieurement.</p>	

CHARGE DE DEVELOPPEMENT EMPLOIS ET TERRITOIRES (CDET)

	<p>Ministère : Travail</p> <p>Administration : DIRECCTE</p> <p>Domaines fonctionnels :</p> <p>Développement de projets</p> <p>Ingénierie locale</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Master 2 droit public communication publique IEP Lyon</p> <p>Chargé de mission jeunesse dans une collectivité locale</p> <p>Attaché parlementaire</p> <p>Assurance de prêt immobilier</p> <p>Promotion : 46^{ème}</p> <p>Concours : 3^{ème} voie</p> <p>Description du poste :</p> <p>Ce poste est riche de par sa multiplicité: Le CDET est au cœur même des partenariats Etat/ acteurs locaux de l'emploi et du développement économique.</p> <p>Il intervient donc beaucoup sur le terrain pour mettre du lien entre les acteurs (pôle emploi, missions locales, Conseils départementaux, Conseils régionaux, villes, communautés de communes, entreprises, CCI, élus, préfetures...).</p> <p>Il développe les outils de l'Etat en matière d'emploi et de développement économique sur les territoires, visite les entreprises régulièrement pour apporter des solutions de développement à l'emploi et l'activité (mobilisation d'outils et de soutiens financiers...).</p> <p>Coordinateur de dispositifs « État » tel que la Garantie Jeune, les Ecoles de la deuxième chance (E2C), l'insertion par l'activité économique (IAE), il met en œuvre la politique du gouvernement au niveau local et rend compte des objectifs et difficultés rencontrées.</p> <p>Il représente l'Etat dans les nombreuses réunions partenariales et anime le service public de l'emploi local (SPEL), véritable réseau des acteurs locaux de l'emploi! (bilan, perspectives, proposition de plan d'action...).</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>Être en compétition avec soi-même avant tout! Donner le meilleur de soi! Profiter de cette année pour faire des rencontres, pour découvrir de nouvelles matières sans en devenir des experts à tout prix ! Tenir sur la longueur! Apprendre en méthodologie et se construire en tant que cadre plutôt que se concentrer uniquement sur le contenu! Découvrir les univers, les métiers, faire tomber les à priori!!</p>	

III. Administration scolaire et universitaire

ADJOINT GESTIONNAIRE ET AGENT COMPTABLE

	<p>Ministère : Education nationale et enseignement supérieur</p> <p>Administration : Lycée</p> <p>Domaines fonctionnels :</p> <p>Affaires juridiques / Ressources humaines / Gestion budgétaire et financière / Achats/marchés publics / Immobilier / Relations et service à l'utilisateur / Administration générale</p> <p>Logistique / Finances publiques</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Licence en droit / Master en droit public</p> <p>IPAG de Strasbourg préparation aux concours</p> <p>Promotion : 37^{ème}</p> <p>Concours : Externe</p> <p>Description du poste :</p> <p>Elaborer et mettre en œuvre une stratégie financière (Mise en place des outils de contrôle de gestion et d'analyse financière pour le pilotage de l'EPL, construction d'une politique d'achat...).</p> <p>Pilotage de la gestion matérielle et administrative (Organisation du service de restauration, encadrement des personnels administratifs et techniques, gestion du patrimoine mobilier et immobilier, assurer les relations avec les partenaires de l'établissement...).</p> <p>Pilotage d'un groupement comptable (Tenue d'un poste comptable, mettre en œuvre, suivre et évaluer un plan de maîtrise des risques financiers et comptables, conseiller les ordonnateurs...)</p> <p>L'adjoint gestionnaire en EPLE effectue une multiplicité de tâches. Il acquiert et atteint un niveau d'expertise sur des compétences très diverses. Il doit être polyvalent, disponible, réactif mais aussi curieux de l'évolution des techniques, des différents projets de l'établissement. C'est un membre actif de l'équipe de direction aux croisées des chemins entre les différents interlocuteurs de l'EPLE (académie, collectivités, fournisseurs, usagers...). C'est un poste où le rôle d'encadrant est prédominant et ainsi que la gestion de projets (modernisation des pratiques, dématérialisation, EPLE en développement durable, contrat d'objectifs...).</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>Mon parcours initial me permettant d'avoir déjà quelques connaissances sur des thèmes abordés lors de la scolarité à l'IRA, j'ai pu prendre de la hauteur par rapport aux notions enseignées mais aussi de voir leurs répercussions sur le terrain lors des stages. Il faut voir les différents enseignements comme un tout qui nous permettent de nous forger en tant que cadre.</p> <p>Il faut rester ouvert, curieux par rapport aux différents univers: ne pas avoir d'apriori sur un domaine en particulier. Le poste en sortie d'IRA n'est qu'un premier poste: il faut savoir saisir les opportunités (participation à des groupes de travail, évolution de postes...) et oser tenter sa chance.</p>	

CHARGÉE DES AFFAIRES JURIDIQUES ET DES PARTENARIATS

	<p>Ministère : Education nationale et enseignement supérieur</p> <p>Administration : Institut d'Etudes Politiques de Lyon</p> <p>Domaines fonctionnels : Affaires juridiques</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>J'ai exercé 7 ans en collectivité territoriale.</p> <p>Promotion : 46^{ème}</p> <p>Concours : Interne</p> <p>Description du poste :</p> <p>Mes missions principales sont orientées vers la sécurisation des procédures juridiques. Cela m'amène à avoir une expertise juridique sur de nombreux domaines comme les conventions, les marchés publics, les partenariats institutionnels ou encore en matière de ressource humaine comme la formation continue. J'exerce également les fonctions de correspondant informatique et libertés (CIL). Je traite ainsi toutes les questions de protection des données personnelles de l'IEP.</p> <p>Mon environnement de travail est agréable et mes missions me conduisent à avoir une vision transversale des projets et de la vie de l'établissement. Cependant, cette transversalité implique d'appréhender rapidement de nombreuses et variées législations et réglementations afin de les appliquer correctement.</p> <p>Mes missions nécessitent une capacité d'anticipation, d'adaptation, de réactivité et de bonnes dispositions au travail en équipe.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>L'année à l'IRA est un marathon. Il est important de profiter de tous les moments de respiration pour se ressourcer. Par ailleurs, l'ASU offre des possibilités très intéressantes pour un premier poste et de bonnes orientations de carrière car les missions sont variées tout comme les lieux d'exercice.</p>	

CHARGE DE MISSION POUR LES AFFAIRES REGIONALES ET LA MODERNISATION

	<p>Ministère : Education nationale et enseignement supérieur</p> <p>Administration : Rectorat de Lyon</p> <p>Domaines fonctionnels :</p> <p>Numérique/Système Information/Communication Administration générale</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA : Institut d'études politiques de Lyon.</p> <p>Promotion : 46^{ème}</p> <p>Concours : Externe</p> <p>Description du poste : Mon poste est composé de deux missions principales :</p> <ul style="list-style-type: none">- Je suis chargé de mission pour les affaires régionales : il s'agit de faire vivre la région académique et donc principalement de faire travailler les 3 académies (Lyon, Clermont-Ferrand et Grenoble) ensemble. Ce sont donc principalement des activités de coordination et de gestion de projet dans des domaines variés comme le numérique, la formation professionnelle ou encore la lutte contre le décrochage scolaire.- Je suis également chargé de mission pour la modernisation : cela consiste à mener des projets de modernisation, souvent par le biais de développement d'outils numériques au sein de l'académie de Lyon (audits, gestion de projet, etc). <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA : Soyez curieux !</p>	

CHARGE DU CONTROLE ET DU CONSEIL DES EPLE

	<p>Ministère : Education nationale et enseignement supérieur</p> <p>Administration : Rectorat de Lyon</p> <p>Domaines fonctionnels : Affaires juridiques</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>DUT carrières juridiques Licence administration publique M2 droit public</p> <p>Promotion : 46^{ème}</p> <p>Concours : Externe</p> <p>Description du poste :</p> <p>Ce poste recouvre notamment des missions de contrôle des actes émis par les établissements publics locaux d'enseignement (EPL) ainsi que des missions de conseil et d'animation. A ce titre, je contrôle les actes juridiques et financiers des EPLE, je réponds à leurs questions juridiques et financières, j'effectue une veille juridique et réalise un suivi des actualités. Je suis également amené à piloter des projets en lien avec les EPLE.</p> <p>Ce poste a pour intérêt principal, la transversalité. Non seulement à travers la transversalité des missions conduites par les gestionnaires mais également à travers la diversité des EPLE qui ont chacun des particularités à prendre en compte. Les missions de conseil sont sympas à réaliser et permettent de se construire un réseau local.</p> <p>Il y a cependant un nombre d'actes importants à contrôler et le travail dans l'urgence est fréquent.</p> <p>Ce poste nécessite donc de bonnes capacités rédactionnelles, d'analyse juridique et financière et de prise d'initiative.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>Ne stressez pas pour le classement !! Le principal est de profiter de cette année pour rencontrer et tisser des liens avec les camarades de promotion. N'hésitez surtout pas à interroger les professionnels en poste qui viennent à l'IRA où dans le cadre de vos stages.</p>	

CHARGÉE DE MISSION SUR LES FONDS EUROPEENS

	<p>Ministère : Education nationale et enseignement supérieur</p> <p>Administration : Rectorat de Grenoble</p> <p>Domaines fonctionnels :</p> <p>Administration générale</p> <p>Finances publiques</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Entrée dans la FP en tant que contractuelle en 2005, j'étais gestionnaire d'un laboratoire de recherche. J'ai réussi un concours de catégorie B en 2008 et été nommée sur un poste de gestionnaire RH puis assuré l'intérim du chef du service des agents non titulaires pendant un an. En 2011, j'ai pris le poste de responsable du service financier de la faculté de médecine et de pharmacie de Grenoble. En 2016, j'ai réussi le concours IRA.</p> <p>Promotion : 46^{ème}</p> <p>Concours : Interne</p> <p>Description du poste :</p> <p>Je suis chargée d'accompagner les porteurs de projets dans leurs demandes de financements et d'apporter mon assistance à la Délégation académique aux relations européennes, internationales et à la coopération (DAREIC).</p> <p>L'ouverture internationale des établissements scolaires est un axe important de la politique de formation du ministère. Cette activité a été confortée par la création des délégués académiques aux relations européennes et internationales et à la coopération (DAREIC) qui assurent la coordination des activités académiques dans ce domaine.</p> <p>Il s'agit d'échanges de classes, d'activités internationales dans les établissements techniques et professionnels, de perfectionnement linguistique d'enseignants, de soutien pédagogique à des établissements étrangers et d'appariements d'établissements.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>J'ai trouvé ma scolarité très enrichissante par le contenu des enseignements et par les échanges que j'ai pu avoir avec les intervenants et les autres élèves. Je pense que pour profiter à fond de sa scolarité à l'IRA, il faut mettre de côté ses a priori et faire confiance à la DES. Comme beaucoup, je me suis parfois demandé quel était la finalité ou l'intérêt de tel ou tel enseignement pour ensuite m'apercevoir que finalement ils étaient utiles et généralement bien organisés.</p>	



IV. Cycle international

INSPECTEUR DE LA DIRECTION GENERALE DU TRESOR ET DE LA COMPTABILITE PUBLIQUE (TCHAD)

	<p>Ministère : Economie et finances</p> <p>Administration : Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique</p> <p>Domaines fonctionnels :</p> <p>Gestion budgétaire et financière</p> <p>Audit et contrôle</p>
<p>Parcours avant d'intégrer l'IRA :</p> <p>Diplôme de troisième cycle de l'Ecole Nationale d'Administration de Lomé au Togo, option Finances et Trésor.</p> <p>Promotion : 45^{ème}</p> <p>Description du poste :</p> <p>Je suis chargé, entre autres, de l'audit et du contrôle du bon fonctionnement de tous les services centraux et déconcentrés de la Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité publique.</p> <p>Inconvénients: faiblesse des moyens matériels et financiers, fréquents déplacements dans les localités plus éloignées de la capitale N'Djamena, primes et indemnités peu attrayants, etc.</p> <p>Compétences requises: comptabilité publique, analyse financière, comptabilités des sociétés, bonne capacité rédactionnelle, maîtrise des techniques d'audit, rigueur dans le travail, etc.</p> <p>Le bilan de la scolarité à l'IRA :</p> <p>Le bilan de ma formation est positif. De tous mes enseignements, j'ai retenu, les rôles et le positionnement du cadre au sein de la fonction publique française dont les caractéristiques ressemblent beaucoup plus à celles de la fonction publique de mon pays. Egalement de nombreuses notions liées à la culture du service public (droits et obligations des fonctionnaires, les valeurs de l'administration publique, etc.) mais aussi et surtout les principaux enjeux de l'action administrative qui s'inscrit dans des contextes budgétaires souvent contraints.</p>	

